

بسمه تعالی



مناقصه شماره: M ۹۹۰۷

مناقصه

" ساخت و ساز ساختمان اداری شرکت سایپا لجستیک در بندر عباس "

بسمه تعالی

شرایط شرکت در مناقصه

- ۱- موضوع مناقصه : " ساخت و ساز ساختمان اداری شرکت سایپا لجستیک در شهرک نگین ترابران خلیج فارس واقع در بندر عباس به متراژ حدودی ۵۰۰ متر مربع با تلورانس ۱۰٪.
 - ۲- کارفرما (مناقصه گزار) : شرکت سایپا لجستیک
 - ۳- مدت اجرای موضوع مناقصه : یکسال تمام شمسی
 - ۴- سپرده شرکت در مناقصه
- ۱-۴ سپرده شرکت در مناقصه معادل ۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال می باشد که متقاضی می بایستی مبلغ سپرده را طی یک فقره ضمانت نامه بانکی با اعتبار سه ماهه و یا چک بانکی و یا فیش بانکی به شماره حساب پس انداز ۳۰۱۰۰۷۸۴۶۰۹۶۰۴ بانک پارسیان شعبه سایپا در وجه شرکت حمل و نقل چند وجهی سایپا (سهامی خاص) تهیه و حداکثر تا تاریخ ۱۳۹۹/۰۶/۱۱ به واحد امور مالی شرکت به آدرس : تهران - چهاردانگه - بعد از شهرک صنعتی - شرکت حمل و نقل چند وجهی سایپا (سایپا لجستیک) تحویل و رسید یا تصویر آن را همراه با سایر پاکات به واحد دبیرخانه ارائه نمایند .
- ۲-۴ عودت سپرده تمامی شرکت کنندگان تا پایان مراحل مناقصه و مشخص شدن برنده امکان پذیر نمی باشد.
- ۳-۴ چنانچه شرکتی بعد از زمان شروع تشریفات مناقصه گشودن پاکت (الف) از ادامه مناقصه انصراف نماید، کل سپرده آن شرکت ضبط خواهد گردید.
- ۴-۴ مدت اعتبار ضمانتنامه فوق باید ۳ ماه پس از تاریخ ارائه پیشنهاد ها بوده و برای حداقل سه ماه دیگر قابل تمدید باشد و علاوه بر آن ضمانتنامه های بانکی باید طبق فرم های مصوب تنظیم شود.
- ۵-۴ سپرده شرکت در مناقصه نفر دوم پس از انعقاد قرارداد با برنده اول مسترد می گردد.
- ۶-۴ سپرده پیشنهاد دهندگان که برنده اول و یا دوم نشده اند بلافاصله پس از تعیین برنده مناقصه مسترد خواهد شد.

اسناد مناقصه ساخت ساختمان اداری

شرکت سایپا لجستیک در بندر عباس

۴-۷ در صورتی که برنده مناقصه ظرف ۱۰ روز از تاریخ ابلاغ نتیجه مناقصه، از امضای قرارداد خودداری نماید، سپرده شرکت در مناقصه وی به نفع مناقصه گزار ضبط می گردد و در صورت اعلام برنده دوم توسط کمیسیون معاملات، نفر دوم موظف به امضای قرارداد خواهد بود در غیر این صورت سپرده وی نیز ضبط می شود.

۴-۸ رسید سپرده شرکت در مناقصه می بایست به همراه تصاویر فیش بانکی و یا ضمانت نامه بانکی به همراه کپی کارت شناسایی معتبر در پاکت در بسته (الف) تحویل داده شود.

۴-۹ به پیشنهادهایی که فاقد سپرده شرکت در مناقصه باشند ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۴-۱۰ شرکت سایپا لجستیک در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات مختار خواهد بود.

۵- زمان و محل دریافت اسناد مناقصه

متقاضیان میتوانند از تاریخ ۱۳۹۹ / ۰۶ / ۰۱ تا پایان روز چهارشنبه مورخ ۱۳۹۹ / ۰۶ / ۰۵ جهت دریافت اسناد مناقصه به آدرس : تهران - چهاردانگه - بعد از شهرک صنعتی - شرکت حمل و نقل چند وجهی سایپا (سایپا لجستیک) واحد دبیرخانه یا سایت WWW.SAIPALOGISTICS.IR مراجعه نمایند.

۶- زمان و محل تسلیم پیشنهادات

پیشنهاد دهندگان باید پیشنهادهای خود را با رعایت شرایط مندرج در این اسناد تکمیل و حداکثر تا ساعت ۱۶ روز سه شنبه مورخ ۱۱ / ۰۶ / ۹۹ به واحد دبیر خانه شرکت به آدرس ذکر شده در بند ۵ تحویل نمایند.

۷- نحوه تکمیل و ارسال پیشنهادات

۷-۱ پیشنهاد باید در پاکت های الف ، ب ، ج و به ترتیب بندهای بعدی تهیه و تحویل گردد . توضیح اینکه پاکت های الف ، ب و ج باید جمعا در پاکت سر بسته دیگری گذاشته شده و لاک و مهر گردد و روی پاکت نوشته شود: پیشنهاد برای مناقصه عمومی : " ساخت و ساز ساختمان اداری شرکت سایپا لجستیک در شهرک نگین ترابران خلیج فارس واقع در بندر عباس ضمناً روی هر سه پاکت نام شرکت ، نام مناقصه ، شماره مناقصه ، شماره پاکت و شماره تماس ذکر گردد .

۷-۲ کلیه اسناد و اوراق تحویلی در قالب پاکت های مذکور باید توسط پیشنهاد دهنده مهر و امضا شود.

۷-۳ در مورد پیشنهادهایی که با پست سفارشی ارسال شود در صورتیکه در موقع مقرر دریافت نشود مناقصه گزار مسئولیتی

مهر و امضای شرکت کننده (مناقصه گر)

نخواهد داشت.

۴-۷ اسناد و مدارکی که باید در پاکت (الف) قرار داده شود:

۱-۴-۷ سپرده شرکت در مناقصه که به ترتیب پیش گفته شده تهیه می شود.

۵-۷ اسناد و مدارکی که باید در پاکت (ب) قرار داده شود:

۱-۵-۷ شرایط عمومی و اختصاصی مناقصه (متن حاضر)

۲-۵-۷ سوابق کاری مرتبط با موضوع مناقصه به انضمام تصویر قراردادهای منعقد

۳-۵-۷ تصویر مصدق اساسنامه شرکت، آگهی تاسیس و آخرین تغییرات و آگهی روزنامه رسمی امضای مجاز.

تبصره ۱ . در صورتی که دارندگان امضای مجاز در اساسنامه حق دادن وکالت به غیر داشته باشند و پیشنهاد دهنده به وکالت از طرف مسئولین شرکت پیشنهاد بدهد باید رونوشت مصدق وکالت نامه رسمی خود را همراه با پیشنهاد به مناقصه گزار تسلیم نماید.

۴-۵-۷ هر نوع ضمیمه و مدارکی که بعد از طرف مناقصه گزار ارسال شده باشد (از قبیل تغییرات در پاره ای از مشخصات و غیره) .

۵-۵-۷ تصویر رضایت نامه های دریافتی از شرکت ها و گواهینامه های تضمین کیفیت

۶-۵-۷ تصویر پروانه صلاحیت از وزارت راه و شهرسازی

۷-۵-۷ نشریه ۵۵ مربوط به مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی که توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ویرایش نهایی گردیده است.

۸-۵-۷ نقشه های تیپ مورد تایید مناقصه گزار

۱-۸-۵-۷ نقشه ها در سه تیپ ارائه گردیده است که از نظر مترژ و متریکال باهم برابر می باشند و در نهایت با توافق پیمانکار یکی از آنها ملاک اجرا قرار خواهد گرفت.

تبصره ۲ : اوراق و مستندات ارائه شده عودت نخواهد شد.

تبصره ۳ : مناقصه گزار پس از بررسی پاکت " ب " و سوابق داده شده در رد یا قبول هر یک از پیشنهادات مختار است.

مهر و امضای شرکت کننده (مناقصه گر)

اسناد مناقصه ساخت ساختمان اداری

شرکت سایپا لجستیک در بندر عباس

مناقصه گر میتواند مدارکی که در این اسناد از وی خواسته نشده اما ارائه آنها دلالت بر توانمندی مناقصه گر دارد را در قالب پاکت "ب" ارائه نماید مانند گواهینامه سیستم مدیریت کیفیت و HSE، پرینت حساب و یا گردش مالی شرکت، گواهی حسن انجام کار

۶-۷ اسناد و مدارکی که باید در پاکت "ج" قرار داده شود:

۱-۶-۷ برگه پیشنهاد قیمت.

۲-۶-۷ فهرست مقادیر و قیمت‌های برآورد کار همراه با دستور العمل‌های نحوه پرداخت قیمت .

۳-۶-۷ با عنایت به ارائه نقشه های تپ جهت ارائه قیمت پیشنهادی، لازم است آنالیز بهاء پیوست در پاکت مربوطه گذاشته شود.

تبصره ۴: اعتبار پیشنهاد ارائه شده باید حداقل ۳ ماه شمسی باشد.

۸- انتخاب برنده مناقصه

در جلسه کمیسیون معاملات پس از ثبت فهرست کلیه پیشنهاد دهندگان، پاکت های (الف) بازگشایی شده و پیشنهادهایی که تضمین آنها مورد قبول واقع شود مشخص و اعلام می شود. پس از آن پاکت های (ب) بازگشایی شده و اسناد تحویلی ارزیابی و امتیازدهی می شود.

پس از تدوین جدول امتیازات شرکت کنندگان، پاکت های (ج) افتتاح و مبالغ پیشنهادی ثبت و مراتب صورت جلسه میشود.

کمیسیون معاملات دستگاه مناقصه گزار با عنایت به جدول امتیازات و مبالغ پیشنهادی برنده اول و دوم مناقصه را انتخاب می نماید. لازم به ذکر است روند مذکور ممکن است در یک یا دو جلسه و یا بیشتر صورت گیرد.

کمیسیون در رد یا قبول هریک از پیشنهادات مختار است. ضمناً کمیسیون مختار می باشد که قیمت های خارج از اعتدال را باتشخیص خود مردود اعلام نماید. ضمناً مناقصه گزار مجاز است در هر مرحله از مناقصه، مناقصه را لغو نموده و کلیه سپرده هارا مسترد نماید.

برنده مناقصه ملزم است ظرف ۱۰ روز پس از اطلاع از برنده شدن در دفتر اداره بازرگانی مناقصه گزار حاضر شده و قرارداد تنظیم شده توسط آن اداره را تنفیذ نماید.

مهر و امضای شرکت کننده (مناقصه گر)

تبصره: مناقصه گزار الزامی برای واگذاری موضوع مناقصه به برنده ندارد ضمناً مناقصه گزار مختار است موضوع مناقصه را به بیش از یک شخص واجد شرایط واگذار نماید.

۹- شرایط عمومی

۹-۱ مناقصه بر اساس آیین نامه معاملات شرکت سایپا لجستیک و دستورالعمل برگزاری مناقصات شرکت برگزار می شود.

۹-۲ شرکت کنندگان در مناقصه می توانند قبل از محاسبه مبلغ پیشنهادی خود، برای آشنائی بیشتر به شرایط و محیط کار از محل عملیات دیدن نموده و نسبت به شرایط و خصوصیات محلی و کلیه عواملی که ممکن است بنحوی در محاسبه مبلغ پیشنهادی آنان موثر باشد آگاهی کامل حاصل نمایند و قبل از تکمیل نمودن اسناد و مدارک مناقصه، اسناد را دقیقاً مطالعه و بررسی و از مفهوم جزء به جزء آن مطلع گردند. چنانچه شرکت کننده ای هنگام بازدید از محل و یا حین مطالعه اسناد و مدارک مناقصه نکات مبهم، ناقص و یا اختلاف و اشتباهی را ملاحظه نموده و یا در مفهوم عبارات اسناد و مدارک مناقصه به اشکالی برخورد کند که نیاز به شرح و توضیح داشته باشد، می تواند موضوع را از واحد بازرگانی داخلی ۲۸۴ سوال نمایند.

هر نوع توضیح، تجدید نظر، اضافه یا حذف مطلبی از مدارک مناقصه از طریق رسمی انجام و طی نامه به نشانی گیرندگان اسناد مناقصه ارسال می شود و این ضمائم جزء اسناد و مدارک مناقصه منظور خواهد گردید.

بنابراین هیچ گونه عذری نسبت به عدم وضوح مطالب اسناد و مدارک مناقصه و استناد به نارسا بودن مطالب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه از طرف پیشنهاد دهنده مسموع نخواهد بود.

۹-۳ مناقصه گزار حق تغییر و یا اصلاح و یا تجدید نظر در هر قسمت از اسناد و مدارک مناقصه را قبل از انقضای مهلت لازم جهت تسلیم پیشنهادات برای خود محفوظ می داند در این صورت مراتب را به کلیه دعوت شدگان در مناقصه ابلاغ و نیز جزء اسناد و مدارک مناقصه منظور خواهد نمود.

۹-۴ شرکت کنندگان در مناقصه باید پس از مطالعه دقیق اسناد و مدارک مناقصه و انجام بررسی و تحقیقات لازم ریز نرخ یا نرخ های پیشنهادی خود را با دقت محاسبه و در برگ پیشنهاد قیمت به طور کامل و خوانا و بدون قلم خوردگی به حروف و عدد نوشته و سپس کلیه اسناد و مدارک مناقصه را بدون تصرف و تغییر و یا حذف و یا قرار دادن شرط رد آن، از ابتدا تا انتها امضاء و مهر نماید.

۹-۵ پیشنهادات باید کامل و بدون قید و شرط باشد و هیچ گونه ابهام خدشه عیب نقص و قلم خوردگی نداشته باشد به

مهر و امضای شرکت کننده (مناقصه گر)

پیشنهاد های ناقص و مبهم و مشروط و خارج از حدود اعتدال و یا فاقد تضمین شرکت در مناقصه ترتیب اثر داده نخواهد

شد ضمناً مناقصه گزار در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات مختار است.

۶-۹ قیمت پیشنهادی پیشنهاد دهندگان شامل کلیه هزینه های اصلی و جانبی انجام خدمات و ساخت، هزینه های عمومی ، هزینه های بالاسری و هزینه های نیروی انسانی ، سود و کسورات قانونی و ... خواهد بود.

۷-۹ هیچ گونه تغییر و یا دخل تصرفی نباید از ناحیه پیشنهاد دهنده در اسناد و مدارک مناقصه داده شود در غیر این صورت به پیشنهاد وی ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۸-۹ پیشنهاد دهندگان باید نشانی کامل و دقیق و شماره تلفن خود را در اسناد قید نمایند هر مکاتبه ای که به نشانه مذکور ارسال شود ابلاغ رسمی تلقی خواهد شد.

۹-۹ پیشنهاد دهندگان باید به کلیه قوانین و مقررات قانون کار و تامین اجتماعی جاری کشور در مورد کارکنان خود آشنایی کامل داشته باشد و آنها را حین اجرای موضوع مناقصه رعایت نمایند.

۱۰-۹ پرداخت کلیه کسورات متعلقه به عهده طرف قرارداد (پیمانکار) خواهد بود.

۱۱-۹ پیشنهاد دهندگان اعم از اشخاص حقیقی یا حقوقی بایستی مشمول ممنوعیت مقرر در اصل ۱۴۱ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نباشند و چنانچه خلاف آن ثابت شود برابر قوانین و مقررات مزبور رفتار خواهد شود.

۱۲-۹ مناقصه گزار مجاز خواهد بود بر طبق شرایط قرارداد تا میزان ۲۵ درصد کار موضوع قرارداد را افزایش یا کاهش دهد در نتیجه پیمانکار ملزم به انجام خدمات اضافی بر اساس نرخ های قرارداد خواهد بود .

۱۳-۹ مناقصه گزار هزینه هائی را که پیشنهاد دهندگان بابت تهیه و تسلیم پیشنهادات خود متحمل شده اند پرداخت نمی نماید.

۱۴-۹ هزینه درج آگهی مناقصه به عهده برنده مناقصه می باشد.

۱۵-۹ تسلیم پیشنهاد به منزله قبول تمام شرایط و اسناد مناقصه از طرف پیشنهاد دهنده تلقی خواهد شد .

۱۰- شرایط اختصاصی

عنوان پروژه: ساخت و ساز ساختمان اداری شرکت سایپا لجستیک در شهرک نگین ترابان خلیج فارس واقع در بندر

عباس به متراژ حدودی ۵۰۰ متر مربع در دو طبقه ۲۵۰ متری

این شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل موادی از شرایط عمومی پیمان است که تعیین تکلیف برخی از مواد در آنها، به شرایط خصوصی پیمان موکول شده است.

۱-۱۰ شرح مختصری از مشخصات و مقادیر کار:

کلیه عملیات ساختمانی (ابنیه ، تأسیسات برقی ، تأسیسات مکانیکی) ، کرسی چینی ها، دیوارهای بیرونی، دیوارهای داخلی و بخش بندی آن ها، نصب چهارچوب های فلزی، ساخت و نصب نعل درگاهی، نصب فریم های فلزی پنجره های ساختمان دو طبقه ، کاشی کاری، نقاشی دیوارها و سقف اتاق ها، اجرای نمای سنگ ساختمان، برق کاری از جمله سیم کشی و کلید و پریزها، نصب تأسیسات از قبیل لوله ها و شوفاژ ساختمان و نصب نرده ها و حفاظ های راه پله ها و همچنین نصب درب و پنجره ها و ... تا تحویل براساس مدارک ، مشخصات فنی و نقشه های منضم به این پیمان که کلاً به رؤیت ، مهر و امضای پیمانکار رسیده است و جزء لاینفک آن تلقی می شود و پیمانکار با اطلاع از کمیت و کیفیت آنها ، مبادرت به قبول و تعهد نموده است ، می باشد.

۱۰-۲ مبلغ پیمان بر اساس فهرست بهای ابنیه سال ۹۹ و ضریب پیشنهادی مورد توافق کارفرما و پیمانکار محاسبه خواهد گردید که این مبلغ تابع تغییر نرخ تعدیل سال می باشد.

۱۰-۳ پیش پرداخت معادل ۲۰٪ مبلغ قرارداد و در ۳ قسط (۸٪ پس از تحویل زمین، ۶/۵٪ پس از تجهیز کارگاه و ۵/۵٪ پس از آنکه کارکرد بدون مصالح پای کار ۳۰٪ پیشرفت داشته باشد.) و در قبال ارائه ضمانتنامه معتبر بانکی قابل پرداخت می باشد.

۱۰-۴ داشتن حداقل ۳ سال سابقه در زمینه موضوع مناقصه

۱۰-۵ شرح کارهای در دست اجرا و توان مازاد و ماشین آلات پیمانکار بایستی جزء اسناد درون پاکات باشد.

۱۰-۶ رعایت دستورالعملهای مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی بر اساس نشریه شماره ۵۵ که توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور منتشر شده است.

۱۰-۷ جزییات فرآیند اجرا ، زمانبندی آغاز تا اتمام پروژه و مشخصات فنی ماشین آلات ، تجهیزات و مصالح بر اساس پیوست شماره یک که منضم قرارداد می باشد و جزء لاینفک قرارداد محسوب شده و بر اساس نظر دستگاه نظارت پیمانکار ملزم به رعایت و اجرای آنها خواهد بود و در مواردی که ذکر نشده باشد نظر دستگاه نظارت ملاک می باشد. (پیوست شماره یک متعاقباً و پس از انعقاد قرارداد ارائه خواهد گردید)

مهر و امضای شرکت کننده (مناقصه گر)

- ۸-۱۰ پیمانکار باید مشخصات تعیین شده در زیر را در تأمین ماشین آلات رعایت کند.
- ۱-۸-۱۰ ماشین آلات مورد استفاده در پروژه شرایط ایمنی لازم را دارا باشد.
- ۲-۸-۱۰ ظرفیت و توان ماشین آلات با حجم عملیات مرتبط تناسب داشته باشد.
- ۳-۸-۱۰ امکان کار صحیح با ماشین آلات مورد استفاده توسط عوامل اجرایی پروژه وجود داشته باشد.
- ۹-۱۰ پیمانکار موظف است که در انتخاب پیمانکاران جزء موارد زیر را رعایت کند.
- ۱-۹-۱۰ با صلاحدید و تأیید کارفرما بنحویکه هیچ گونه تعهدی را برای کارفرما ایجاد نکند.
- ۲-۹-۱۰ در کارهای تخصصی باید پیمانکاران جزء از صلاحیت و توانایی لازم جهت انجام کار برخوردار باشند.
- ۳-۹-۱۰ موظف به پاسخگویی و پذیرش نقطه نظرات دستگاه نظارت باشند.
- ۴-۹-۱۰ در قراردادهای منعقد شده به آنان توسط پیمانکار قید گردد که پیمانکار جزء موظف است کارهای محوله را بنحوی انجام دهند که مورد تأیید دستگاه نظارت باشند.
- ۵-۹-۱۰ پیمانکار موظف است نسبت به بکارگیری سرپرست کارگاه متخصص و با سابقه از طریق معرفی به دستگاه نظارت و پس از تأیید نظارت بطور مستمر و تمام وقت بهره گیرد.
- ۱۰-۱۰ متقاضی بایستی کلیه موارد مندرج در مشخصات عمومی و فنی خصوصی و نقشه ها را بررسی نماید و در صورت تمایل از محل پروژه بازدید و در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید. بدیهی است هیچگونه اضافه بهائی از بابت موارد جزئی و جانبی که در هر کدام از مشخصات فنی - جدول شرح عملیات و نقشه ها درج نگردیده پرداخت نمی گردد و کارفرما پروژه را به طور کامل از پیمانکار تحویل می گیرد.

مناقصه گر

مناقصه گزار

جدول اعلام نرخ

مبلغ پیشنهادی و ضریب پیمان			
واحد	مبلغ	شرح	ردیف
ریال		نرخ هر متر مربع بر اساس فهرست بهای سال ۹۹	۱
درصد		درصد کارمزد (ضریب پیشنهادی پیمانکار نسبت به برآورد ردیف ۱)	۲

تبصره : مبلغ اعلامی تابع تغییر نرخ تعدیل (ضریب پیمان) سال می باشد.

مناقصه گر

مناقصه گزار