

شماره:

تاریخ:

قرارداد خرید غذا

قرارداد زیر در تهران مابین شرکت حمل و نقل چند وجهی سایپا (سهامی خاص) ثبت شده به شماره ۲۳۲۹۵۸ در اداره ثبت شرکتهای تهران با کد اقتصادی (۴۱۱۱۴۸۴۸۹۴۷۵) به نشانی: تهران- بزرگراه آیت الله سعیدی - بعد از مصلی چهاردانگه - شرکت سایپا لجستیک . تلفن ۷-۵۵۲۵۰۹۳۱ و به نمایندگی آقایان ----- و ----- که در این قرارداد به اختصار «کارفرما» نامیده می شود از یک طرف و شرکت ثبت شده به شماره به شماره: به نشانی: که در این قرارداد به اختصار «پیمانکار» نامیده می شود از طرف دیگر منعقد میگردد و طرفین ملزم و متعهد به اجزای کلیه مفاد و شرایط آن می باشند.

ماده ۱- موضوع قرارداد:

موضوع قرارداد عبارت از خرید غذا برای تعداد ۳۷۵ نفر در هر روز کاری و بنا به درخواست خریدار، که مشخصات کامل آن در پیوست شماره یک قرارداد درج گردیده است.

ماده ۲- مبلغ قرارداد:

پیوست شماره ۱ و ۲

تبصره ۲:

این قرارداد مشمول قانون مالیات بر ارزش افزوده بوده و هرگونه تغییر در مندرجات قانون مزبور و کاهش یا افزایش در نرخهای عوارض و مالیات و همچنین مفاد هرگونه قانونی که متعاقباً وضع شود و منجر به پرداخت مبالغ جدیدی تحت عناوین دیگری گردد، در این قرارداد اعمال خواهد شد.

ماده ۳- نحوه پرداخت:

نحوه پرداخت مبلغ قرارداد به شرح جدول زیر است.

ردیف	موضوع و درصد پرداخت	زمان پرداخت
۱	براساس گزارش و فاکتور فروشنده و تأیید ناظر خریدار	ظرف مدت ۶۰ روز کاری و کسر ۵٪ حسن انجام کار

ماده ۴- مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ ۹۷/۰۹/۰۱ لغایت ۹۸/۰۸/۳۰ به مدت یک سال می باشد. در صورتی که تحویل کالای موضوع قرارداد و اجرای تعهدات قراردادی از سوی فروشنده انجام نشود، این قرارداد طبق شرایط مندرج در آن تا اتمام کامل تعهدات موضوع آن ادامه خواهد یافت و انقضای مدت قرارداد رافع مسئولیت فروشنده نخواهد بود.

ماده ۵- کسورات قانونی:

۱-۲- مطابق ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی، کارفرما، از صورت حساب معادل ۵٪ (پنج درصد) به عنوان علی الحساب سپرده بیمه کسر و به انضمام آخرین صورت وضعیت نزد خود نگهداری و پس از پایان قرارداد مبلغ مکسور درقبال ارائه مفاسد حساب از سوی سازمان تامین اجتماعی توسط فروشنده و لیست بیمه پرسنل شاغل که به تأیید سازمان تامین اجتماعی رسیده است عیناً به وی مسترد خواهد شد.



ماده ۶- شرح تعهدات فروشنده:

- ۱- فروشنده متعهد گردید مطابق ماده ۱۴۸ قانون کار نسبت به بیمه نمودن کلیه کارکنان خویش که به محیط خریدار جهت انجام موضوع قرارداد اعزام می شوند، اقدام و مفاصا حساب قانونی لازم را به شرح فوق ارائه نماید. پوشش بیمه ای یاد شده شامل کلیه حوادثی که در حین کار برای کارکنان اعزامی بروز نماید، خواهد بود، بنوعی که خریداری این قرارداد هیچ مسئولیتی در قبال کارکنان یاد شده در صورت بروز حوادث کار نخواهد داشت.
- ۲- فروشنده مکلف است کلیه قوانین و مقررات حفاظت فنی، ایمنی و بهداشت کار را در مورد کارکنان اعزامی و محیط کار آنها اعمال و وسائل و آموزشهای لازم را به کارکنان مزبور ارائه کند و در این موارد و یا در مورد بروز هرگونه حادثه، خریدار هیچ مسئولیتی چه از نظر مالی و چه قانونی نخواهد داشت.
- ۳- فروشنده متعهد است در هنگام انجام موضوع این قرارداد، کلیه تدابیر لازم را برای جلوگیری از بروز خسارت و آسیب به اشخاص و ماشین آلات و تأسیساتی که در محل خریدار موجود است، اتخاذ نماید و در صورت تقصیر وی، راسا مسئول جبران خسارات وارده به خریدار و یا اشخاص ثالث است و خریدار مجاز خواهد بود، راسا از محل مطالبات و یا وثیقه موجود نزد خود نسبت به وصول خسارت اقدام نماید.
- ۴- چنانچه به هر علتی فروشنده نتواند غذا را آماده و توزیع نماید ملزم است در اسرع وقت به تعداد لیست ارائه شده از سوی امور اداری خریدار، غذای با کیفیت مطلوب از رستورانهای مورد قبول خریدار تهیه و در رستوران شرکت بین کارکنان توزیع نماید. در هر صورت تأمین غذا از سایر رستورانها رافع مسئولیت فروشنده نبوده و کلیه تعهدات و مسئولیتهای فروشنده در مورد رعایت موازین بهداشتی پا برجا بوده و مسئولیتی از این جهت متوجه خریدار نخواهد بود. بدیهی است در صورت عدم تأمین به موقع غذای مورد تقاضا و سرو آن، خریدار راساً نسبت به تأمین آن از رستورانهای مورد قبول خود اقدام و کلیه هزینه های خریداری غذا را به انضمام ۲۵٪ هزینه های یاد شده، به عنوان جریمه از فروشنده اخذ خواهد نمود. از این حیث فروشنده هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.
- ۵- فروشنده متعهد است همه روزه علاوه بر آمار غذایی که توسط خریدار اعلام خواهد شد مقدار ۱۰٪ بیشتر پیش بینی نموده و آمادگی آنرا داشته باشد تا در صورت نیاز سرو نماید در صورتیکه غذای فوق مصرف نشود، فروشنده غذای اضافی را می تواند در جای دیگر مصرف نماید که در این صورت وجهی به فروشنده پرداخت نمیگردد.
- ۶- فروشنده متعهد است به صورت روزانه و به تعداد اعلامی و مطابق در خواست پیمانکار در ظرف یکبار مصرف نسبت به توزیع غذا در محلهائی که توسط ناظر خریدار اعلام می گردد، اقدام نماید هزینه های مربوطه به جابجایی بر عهده خریدار می باشد.
- ۷- فروشنده موظف به پرداخت حقوق کارکنان خود در موعد معین میباشد، اعم از اینکه وجهی از شرکت دریافت نموده باشد یا خیر، در صورت عدم اجرای این بند توسط فروشنده، خریدار حق خواهد داشت با توجه به اخلال بعمل آمده در انجام قرارداد، نسبت به جریمه و فسخ قرارداد با فروشنده و مطالبه کلیه هزینه ها و خسارات وارده بنا به تشخیص خود اقدام نماید.
- ۸- فروشنده متعهد می گردد نسبت به استفاده از مواد و اغذیه مندرج در لیست دور چین غذاها که به پیوست قرارداد می باشد اقدام نماید.
- ۹- کلیه شرایط و مفاد مندرج در اسناد مناقصه که به تأیید فروشنده رسیده است در خصوص این قرارداد معتبر می باشد.
- ۱۰- چنانچه فروشنده حداکثر ظرف مدت ۳ روز از تاریخ مبادله قرار نسبت به اجرای عملیات و خدمات موضوع قرارداد اقدام موثری به عمل نیاورد و این موضوع توسط ناظر خریدار احراز و مورد تأیید واقع گردد. خریدار میتواند ضمن اخذ جریمه ای معادل ۵٪ (نیم درصد) مبلغ کل قرارداد، از محل مطالبات فروشنده و یا تضمین انجام تعهد وی، نسبت به فسخ یک جانبه قرارداد اقدام نماید و فروشنده هرگونه ادعا و اعتراضی را از این حیث از خود سلب و اسقاط حق نمود.



- ۱۱- فروشنده تعهدات قراردادی خود را در مدت قرارداد و یا تمدید زمانی آن، انجام خواهد داد و هرگونه تأخیر در انجام بخشی یا تمامی تعهدات موضوع قرارداد، موجب احتساب جریمه‌ای معادل ۰/۵ (نیم درصد) مبلغ قرارداد به ازای هر روز تأخیر خواهد بود و خریدار می‌تواند جریمه‌های مزبور را از محل مطالبات فروشنده و یا تضمین انجام تعهد وی، حسب مورد کسر یا وصول نماید و فروشنده هرگونه ادعا و اعتراضی را از این حیث از خود سلب و اسقاط حق نمود.
- ۱۲- فروشنده ضمن امضاء این قرارداد، اقرار مینماید که تخصص و توانایی لازم انجام موضوع قرارداد را داشته و از نحوه اجرای آن کاملاً مطلع بوده و ملزم به اجرای دقیق آن می‌باشد. اعلام عدم تخصص و اطلاع از موضوع و نحوه اجرای خدمات یا موضوع قرارداد، رافع مسئولیت فروشنده نخواهد بود.
- ۱۳- فروشنده با علم و اطلاع کامل از مفاد و شرایط قرارداد و نحوه اجرای آن نسبت به امضاء قرارداد اقدام نمود.
- ۱۴- فروشنده متعهد میگردد مواد اولیه موضوع قرارداد را به نحوی که مورد تأیید ناظر خریدار می‌باشد و در مواد مقرر و محل‌های از قبل تعیین شده تحویل نماید.
- ۱۵- چنانچه کالای تحویلی توسط فروشنده به تشخیص خریدار معیوب، فاسد یا غیر بهداشتی باشد، فروشنده مکلف است، ظرف مدت ۱ روز از تاریخ اعلام مراتب توسط خریدار، نسبت به تعویض کالای مزبور با کالای سالم اقدام نماید. تحویل کالای معیوب از سوی فروشنده موجب احتساب جریمه‌ای از قرار ده درصد بهای کالای تحویلی توسط فروشنده بوده و خریدار میتواند به طرق مقتضی نسبت به وصول آنها اقدام نماید.
- ۱۶- فروشنده ملزم می‌باشد مواد اولیه مورد نیاز به غیر از مواد فاسد شدنی را حداقل ۴۸ ساعت قبل از طبخ آماده نماید و در صورت عدم توانایی و یا تأخیر در تأمین مواد مورد نیاز، خریدار راساً اقدام به تهیه مواد نموده و هزینه آنها را با قیمت تمام شده به اضافه صد در صد جریمه از مطالبات خالص فروشنده کسر خواهد نمود.
- ۱۷- فروشنده متعهد می‌گردد از محلهای نسبت به تهیه مواد پروتئینی از قبیل گوشت، مرغ و ماهی اقدام نماید که دارای مجوز وزارت بهداشت و مورد تأیید خریدار باشد.
- ۱۸- فروشنده متعهد می‌گردد در صورت تغییر محل خرید کالاهای موضوع قرارداد مراتب را کتبا به خریدار اعلام و تأییدیه لازم را اخذ نماید.
- ۱۹- کارفرما موظف است به صورت هفتگی آمار غذا را به پیمانکار اعلام نماید.
- ۲۰- فروشنده بایستی کلیه مواد غذایی تهیه شده را در محل آشپزخانه به رستوران شرکت آماده و طبخ نماید.
- ۲۱- نماینده کارفرما و یا بازرسان واحد بهداشت و درمان می‌توانند هر زمان که بخواهند محل طبخ غذا و انبارهای مواد غذایی و همچنین نحوه طبخ و توزیع غذا و مواد اولیه را بازرسی نمایند. پیمانکار تعهد می‌نماید در صورتی که بازرس واحد بهداشت و درمان و نماینده کارفرما متفقاً مواد و غذای تهیه شده را غیر قابل مصرف تشخیص دهند، بدون آنکه نیاز به ذکر دلیلی باشد غذای تهیه شده را معدوم نموده و مشابه همان غذا و یا غذای دیگری را که مورد تأیید نماینده کارفرما باشد ارائه نماید.
- ۲۲- پیمانکار موظف می‌باشد روزانه به هزینه خود هر چند بار که لازم باشد (به تشخیص کارفرما) زباله‌های ناشی از اجرای قرارداد را جمع‌آوری و در محل‌های مخصوص اینگونه زباله‌ها، تخلیه نموده و به هزینه و توسط پیمانکار از محوطه‌های مربوطه خارج و در محلی که از نظر شهرداری و محیط زیست بلامانع می‌باشد، تخلیه و دفن می‌گردد.
- ۲۳- امور مربوط به نظافت و بهداشت آشپزخانه، سالن‌ها و کلیه تاسیسات، لوازم کار، ساختمان‌ها و محوطه‌های تحت این قرارداد بایستی مورد تأیید نماینده واحد بهداشت و درمان و کارفرما قرار گیرد و پیمانکار متعهد می‌گردد بدون هیچ قید و شرطی تمام دستورات بهداشتی کارفرما را اجرا نماید.
- ۲۴- غذای رژیمی هر روز به تعداد درخواست طبخ گردد.
- ۲۵- غذای نوع دوم هر روز به تعداد درخواست طبخ گردد.
- ۲۶- تعداد غذای رژیمی و نوع دوم از طریق نماینده کارفرما ۲۴ ساعت قبل به پیمانکار ابلاغ خواهد گردید.



- ۲۷- تامین و سرو آبلیمو ، آبغوره ، روغ زیتون ، پیاز ، نان و لیوان یکبار مصرف مرغوب گیاهی یا آلومینیومی ، دلستر ، نوشابه و دوغ (استاندارد و طبق تایید کارفرما) به مقدار کافی به همراه تمامی غذاها (که نمونه های آن قبلاً به تایید کارفرما رسیده باشد) به عهده پیمانکار می باشد.
- ۲۸- کارفرما می تواند انواع ناهار و شام و ساندویچ را به چند نوع افزایش دهد و پیمانکار موظف به قبول و اجرای آن می باشد.
- ۲۹- تامین مستخدمین جهت ارائه خدمات در محل رستوران ویژه بعهد و هزینه پیمانکار خواهد بود.
- ۳۰- با توجه به مفاد و شرایط قرارداد کمیت و کیفیت مواد متشکله هر غذا طبق دفترچه راهنمای پیوست که قبل از اجرای قرارداد به رویت و امضای پیمانکار رسیده است و پیمانکار دریافت آنرا تایید و اجرا آن را تعهد می نماید خواهد بود.
- ۳۱- پیمانکار متعهد می گردد کلیه پذیرائی های رسمی کارفرما در تمام اوقات شرعی صبحانه ، نهار و شام را در سالنهای مخصوص و معین و یا هر محل دیگری که توسط کارفرما تعیین می گردد انجام دهد.
- ۳۲- پیمانکار می بایستی در فواصلی که واحد بهداشت و درمان تعیین می نماید کارکنان خود را جهت معاینه طبی و اخذ تندرستی به واحد بهداشت و درمان معرفی نماید و همچنین متعهد می گردد از ادامه کار کارکنانی که از تندرستی مورد تایید واحد بهداشت و درمان کارفرما نمی باشد جلوگیری نماید.
- ۳۳- پیمانکار می بایست پرسنل خود را جهت حضور در کلاسهای آموزشی مراکز بهداشت طبق نظر کارفرما معرفی نماید. (کلیه هزینه های حضور در کلاسهای آموزشی به عهده پیمانکار خواهد بود).
- ۳۴- کلیه ابزار و لوازم کار و همچنین محل های نگهداری مواد اولیه ، محل های طبخ غذا و سرویس آنها طی لیست تحویل به صورت امانی و رایگان از طرف کارفرما در اختیار پیمانکار قرار خواهد گرفت.
- ۳۵- پیمانکار متعهد می گردد از ابزار و لوازم کار و همچنین مکان هایی که از طرف کارفرما در اختیار وی قرار گرفته ، جز برای انجام تعهدات این قرارداد استفاده دیگری ننماید و در صورتی که مشاهده گردد پیمانکار برای مقاصد دیگری این امکانات را مورد استفاده قرار داده است به تشخیص کارفرما جریمه خواهد شد.
- ۳۶- پیمانکار می بایستی کلیه لوازم و ابزاری را که برای اجرای قرارداد به وی تحویل گردیده ، در پایان عیناً به کارفرما عودت دهد.
- ۳۷- چنانچه حین انجام خدمات موضوع قرارداد وسائل متعلق به کارفرما که در اختیار پیمانکار می باشد ، توسط وی و یا کارکنان ایشان شکسته ، مفقود یا آسیبی به آنها وارد آید ، پیمانکار با جلب نظر نماینده کارفرما به جبران کسری و یا رفع عیب و نقص وارده با توجه به مشخصات کالای تحویلی خواهد نمود در غیر این صورت کارفرما راساً اقدام به تامین و رفع عیب و نقص وسائل مذکور نموده و بهای آنرا بعلاوه ۵۰٪ از مطالبات پیمانکار کسر خواهد نمود.
- ۳۸- تهیه مواد ضد عفونی و نظیفات بعهد و هزینه پیمانکار خواهد بود.
- ۳۹- تهیه و تامین البسه مورد نیاز از قبیل لباسهای متحدال شکل ، دستکش بهداشتی مورد تایید ناظر کارفرما ، کفش ، کلاه ، چکمه و غیره به عهده پیمانکار خواهد بود.
- ۴۰- در صورتیکه طرز رفتار و صلاحیت اخلاقی ، جسمانی و صحت عمل کارکردی مورد تایید کارفرما نباشد ، پیمانکار موظف است در صورت درخواست کارفرما ، نسبت به تعویض کارگر و گماردن دیگری بجای آن اقدام فوری بعمل آورد . از بابت تعویض کارگر و هزینه های مرتبط با آن هیچگونه مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.
- ۴۱- پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار صورت اسامی کارکنان خود را با مشخصات کامل و کپی شناسنامه ، دو قطعه عکس ، برگه عدم سوء پیشینه ، نشانی محل سکونت و ذکر سمت و غیره جهت بررسی و صدور کارت شناسائی به کارفرما تحویل دهند.
- ۴۲- پیمانکار موظف است جهت کارکنان خود هر چهار ماه یکبار روپوش ، کلاه ، دستکش ، چکمه جهت آنان که در آشپزخانه انجام وظیفه می نمایند و شلوار فاستونی ، جلیقه ، کفش و پیراهن و جوراب آنانی که در محوطه



- رستوران کار می کنند و لباس ممتمايز برای سرآشپز و تایید نماینده کارفرما بطوری که با لباس کار کارکنان کارفرما تشابهی نداشته باشد به هزینه خود تهیه و تامین نماید و کارکنان پیمانکار ملزم می باشد که با لباسهای فوق الذکر و رعایت کامل نظافت و بهداشت و سر و وضع مرتب جهت انجام خدمات در محل کار حضور یابند .
- ۴۳- هیچ یک از کارکنان پیمانکار حق استفاده از دمپایی در هنگام انجام وظیفه را ندارند.
- ۴۴- لباس کار کارکنان پیمانکار باید همیشه تمیز و مرتب بوده و تعداد آنها بایستی به اندازه ی باشد که هیچ یک از کارکنان به بهانه شستشو رفتن لباس متحدالشکل با لباس غیررسمی و کثیف مشغول بکار نباشد.
- ۴۵- پیمانکار می بایستی حداکثر تا ۱۰ روز پس از شروع اجرای قرارداد نسبت به تهیه لباس کار کارکنان خود طبق شرح فوق اقدام نموده و در اختیار کارکنان قرار دهد .
- ۴۶- چنانچه پیمانکار لباس کار مورد نیاز کارکنان خود را ظرف مدت مقرر تهیه و تحویل ننماید . کارفرما مختار خواهد بود البسه مذکور را تهیه و هزینه آنرا به اضافه ۵۰ درصد جریمه از مطالبات پیمانکار کسر نماید.
- ۴۷- در صورتیکه کارفرما تشخیص دهد که تعداد کارگران پیمانکار همچنين ابزار و لوازم و ماشین آلات جهت انجام خدمات موضوع قرارداد کافی نمی باشد ، می تواند از پیمانکار بخواهد نسبت به افزایش آنها اقدام نماید در این صورت نظر کارفرما قطعی بوده و پیمانکار ملزم می باشد در اسرع وقت بدون اینکه هیچگونه تعهدی برای کارفرما ایجاد کند نسبت به افزایش تعداد نفرات اسباب و لوازم کار اقدامات لازم را بعمل آورد برای این مورد نیز هیچگونه وجه اضافه کاری به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
- ۴۸- در صورتیکه پیمانکار قادر به تامین کارگران خود نباشد کارفرما حق دارد نسبت به تامین کارگر مورد نیاز اقدام نموده و دو برابر هزینه های مربوط به هر کارگر را از اولین پرداخت کسر نماید و کارگر بکار گرفته شده جزء عوامل پیمانکار محسوب گردیده و کلیه مسؤلیتهای بعدی از قبیل پرداخت دستمزد و ... متوجه پیمانکار خواهد بود.
- ۴۹- هیچ یک از پرسنل پیمانکار بدون مجوز کتبی کارفرما حق خارج کردن غذا و مواد غذایی را از محل قرارداد ندارند و در صورت مشاهده چنین امری به تعداد سه برابر ارزش غذاها و مواد غذایی مشکوفه از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد. بدیهی است در چنین مواردی پیمانکار موظف است ظرف مدت ۲۴ ساعت به خدمت کارگر متخطی پایان دهد و از بابت اخراج هیچگونه تعهد و مسؤلیتی شامل حال کارفرما نخواهد بود.
- ۵۰- مسؤلیت نظارت عمومی و آراستگی ظاهری کلیه کارکنان پیمانکار به نحوی که مورد تایید نماینده کارفرما باشد به عهده و هزینه پیمانکار خواهد بود.
- ۵۱- شستن و تمیز کردن ظروف و اثاثیه و ابزار کار طبق نظر و دستور نماینده کارفرما به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.
- ۵۲- نظافت عمومی محل هایی که برای توزیع غذا و مصرف آن تعیین شده به عهده پیمانکار است.
- ۵۳- کلیه درب ها ، پنجره ها ، شیشه ها ، پرده ها ، محوطه انبارهای رستوران ، دستشویی های رستوران ، میزها و رومیزی ها ، رختکن کارگران پیمانکار و یا هر محل دیگری که در ارتباط با خدمات تحت قرارداد باشد بایستی توسط پیمانکار و به هزینه او نظافت گردد . به طوریکه مورد تایید نماینده کارفرما قرار گیرد .
- ۵۴- هرگاه امر نظایمات به موقع و به نحو مطلوب و مطابق نظر نماینده کارفرما انجام گیرد ، کارفرما راسا اقدام نموده و هزینه های آن را به اضافه ۲۰٪ درصد جریمه از مطالبات پیمانکار کسر و برداشت خواهد شد.
- ۵۵- ارسال غذا با خودروی مخصوص و مجهز به گرمکن مخصوص صورت می پذیرد .

ماده ۷- شرح تعهدات خریدار:

خریدار متعهد می گردد مبلغ قرارداد را به فروشنده مطابق مواعد مقرر در ماده ۳ این قرارداد پرداخت نماید.

ماده ۸- ضمانت حسن انجام قرارداد:

نوع و میزان تضمینهای که از سوی فروشنده به خریدار ارائه می شود به قرار زیر است:



۱- تضمین انجام تعهد: فروشنده جهت تضمین انجام کامل و صحیح تعهدات قراردادی خود و رعایت برنامه زمانبندی آن و به منظور جبران خساراتی که از هرگونه قصور و تخلف وی از مفاد قرارداد به خریدار وارد می‌شود، تضمین مورد نظر خریدار را که معادل ۱۲۰٪ مبلغ کل قرارداد است، در اختیار خریدار قرار دهد. خریدار در صورت تشخیص قصور و تخلف فروشنده از مفاد قرارداد حق خواهد داشت، کلیه ضرر و زیان، خسارات و هزینه‌های ناشی از آن را از محل سند تضمین مزبور برداشت نماید. در صورت اجرای صحیح و کامل تعهدات مندرج در این قرارداد، تضمین مزبور پس از پایان مدت قرارداد مسترد خواهد شد.

۲- خریدار معادل ۵٪ (پنج درصد) از هر پرداخت به فروشنده را به عنوان تضمین حسن اجرای قرارداد کسر و پس از احرار صحت اجرای تعهدات قراردادی و رضایت خریدار از کمیت و کیفیت خدمات ارائه شده در این دوره، به فروشنده مسترد می‌شود.

۳- تضمین پیش پرداخت: چنانچه در این قرارداد، پرداخت پیش پرداخت به فروشنده پیش بینی شده باشد، پرداخت هرگونه وجهی از این بابت موقوف به اخذ سند تضمین معادل دو برابر مبلغ پرداختی خواهد بود. بدیهی است، تضمین مزبور پس از پایان مدت قرارداد مسترد خواهد شد.

ماده ۹- جریمه تأخیر یا عدم اجرای مفاد قرارداد:

۱- چنانچه فروشنده حداکثر ظرف مدت ۱ روز از تاریخ قرارداد نسبت به اجرای عملیات و خدمات موضوع قرارداد اقدام موثری به عمل نیاورد و این موضوع توسط ناظر خریدار احراز و مورد تأیید واقع گردد، خریدار میتواند ضمن اخذ جریمه‌ای معادل ۲۰٪ (بیست درصد) مبلغ کل قرارداد، از محل مطالبات فروشنده و یا تضمین انجام تعهد وی، نسبت به فسخ یک جانبه قرارداد اقدام نماید و فروشنده هرگونه ادعا و اعتراضی را از این حیث از خود سلب و اسقاط حق نمود.

۲- فروشنده تعهدات قراردادی خود را در مدت قرارداد و یا تمدید زمانی آن و در مقاطع زمانی که در زمانبندی به آن اشاره شده است، انجام خواهد داد و هرگونه تأخیر در انجام بخشی یا تمامی تعهدات موضوع قرارداد، موجب احتساب جریمه‌ای معادل ۰.۵٪ (نیم درصد) مبلغ قرارداد به ازای هر روز تأخیر خواهد بود و خریدار می‌تواند جریمه‌های مزبور را از محل مطالبات فروشنده و یا تضمین انجام تعهد وی، حسب مورد کسر یا وصول نماید و فروشنده هرگونه ادعا و اعتراضی را از این حیث از خود سلب و اسقاط حق نمود.

۳- در صورتی که فروشنده بنابر اسناد مثبت و یا تشخیص خریدار به هر علت از اجرای مفاد و تعهدات مندرج در این قرارداد قصور یا امتناع ورزد، خریدار مجاز خواهد بود، کالای موضوع این قرارداد را از منابع دیگر تأمین و کلیه وجوه پرداختی به انضمام ضرر و زیان و خسارت و هزینه‌های ناشی از آن را بدون هیچگونه قید و شرطی بنا به تشخیص خود تعیین و به طرق مقتضی نسبت به وصول آن اقدام نماید.

۴- در صورت عدم تهیه مواد اولیه موضوع قرارداد از محل‌های تعیین شده توسط فروشنده، خریدار می‌تواند، مبلغی معادل ۲ (دو درصد) بهای کل قرارداد را به عنوان خسارت محاسبه و از اولین صورتحساب یا هرگونه مطالبات فروشنده نزد خود یا از محل ضمانت انجام تعهد کسر و یا وصول نماید.

۵- در صورت تخلف فروشنده از هر یک از مفاد قرارداد که موجب نارضایتی خریدار از جنبه‌های سرویس دهی، بهداشت، کمیت و کیفیت مواد اولیه موضوع قرارداد ایجاد نماید خریدار میتواند حسب صلاح دید روزانه تا سقف ۶/۰۰۰/۰۰۰ (شش میلیون) ریال برای بار اول و رأی بار دوم مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ (ده میلیون) ریال جریمه در نظر گرفته و در صورت تکرار جرائم به صورت تصاعدی افزایش یافته و این جرائم از محل مطالبات فروشنده کسر و وصول خواهد شد.

ماده ۱۰- ناظر خریدار و نماینده فروشنده:

۱- عملیات اجرایی قرارداد و کلیه اقداماتی که فروشنده جهت اجرای موضوع این قرارداد انجام می‌دهد با نظر، اطلاع و نظارت شخص ناظر خواهد بود.

۲- مدیر منابع انسانی ناظر و مدیر بازرگانی همکار ناظر میباشد.

۳- هرگونه صورت وضعیت ارسالی از سوی فروشنده نیز الزاماً بایستی توسط ناظر خریدار بررسی و تأیید شود.



۴- فروشنده نیز ظرف مدت سه روز نماینده تام الاختیار خود را کتبا به خریدار معرفی می نماید و هرگونه اعلام و ابلاغ خریدار به این نماینده، به منزله اعلام و ابلاغ به فروشنده تلقی شده و تصمیمات و اقدامات وی در حق فروشنده موثر خواهد بود.

ماده ۱۱- انتقال قرارداد:

فروشنده نمی تواند حقوق و تکالیف ناشی از اجرای موضوع این قرارداد را کلا یا جزئا حتی از طریق عناوینی نظیر مشارکت، وکالت یا نمایندگی به غیر واگذار نماید و هرگونه قراری بین فروشنده و اشخاص ثالث در این مورد باطل است. در صورت تخلف از مفاد این بند در هر مقطع زمانی، خریدار مجاز به فسخ قرارداد و مطالبه هزینه ها و خسارات بنا به تشخیص و محاسبه خود می باشد.

ماده ۱۲- فسخ قرارداد:

خریدار می تواند این قرارداد را در موارد ذیل و تنها با ارسال فسخنامه به نشانی فروشنده که در مقدمه قرارداد به آن اشاره شده است، فسخ نماید و کلیه ضرر و زیان، خسارات و هزینه های ناشی از آن را بنا بر تشخیص و محاسبه خود بدون هیچگونه قید و شرطی، از هرگونه مطالبات فروشنده یا از محل سند تضمین ماخوذه از فروشنده کسر یا وصول کند.

۱- در صورت تأخیر در شروع ارائه خدمات موضوع قرارداد و یا شروع عملیات اجرایی آن.

۲- در صورت تأخیر بیش از ۱ روز در تعویض کالای معیوب با کالای سالم.

۳- در صورت قطع ارائه تمام یا بخشی از خدمات برای مدتی بیش از معادل ۱۵٪ مدت قرارداد به صورت مستمر یا متناوب

۴- در صورت تخلف فروشنده از تعهداتی که به موجب مفاد و شرایط این قرارداد عهده دار گردیده است.

ماده ۱۳- تغییر و اصلاح قرارداد:

هرگونه تغییر و یا اصلاح مفاد این قرارداد تنها از طریق تنظیم الحاقیه کتبی و با امضای دارندگان امضای مجاز طرفین قرارداد معتبر است.

ماده ۱۴- فورس ماژور:

در صورت بروز فورس ماژور، اجرای تعهدات طرفین به حال تعلیق در می آید و چنانچه به گذشت مدتی حداکثر معادل ده درصد مدت قرارداد، حالت فورس ماژور مرتفع نشود؛ طرفین در مورد فسخ یا بقاء قرارداد توافق خواهند کرد. توضیح این که فورس ماژور به بروز عواملی خارج از حیطه اقتدار طرفین اطلاق می شود که نوعا قابل پیش بینی نباشند. عواملی نظیر سیل و طوفان و زلزله و حمله دشمن خارجی از مصادیق فورس ماژور است و متقابلا نوسانات اقتصادی و افزایش و کاهش نرخ ارز و تغییرات نرخ تورم و تحریمهای اقتصادی یا وضع تعرفه های گمرکی جدید، از نظر این قرارداد فورس ماژور محسوب نخواهد شد.

ماده ۱۵- حل اختلاف:

هرگونه اختلاف درباره تفسیر و یا اجرای این قرارداد، ابتدا از طریق دوستانه حل و فصل خواهد شد. در صورت عدم حصول نتیجه، موضوع از طریق مراجع قضایی پیگیری خواهد شد.

ماده ۱۶- سایر شرایط:

۱- چنانچه مواد اولیه ارائه شده توسط فروشنده، به تشخیص خریدار، از نظر بهداشتی، و غذایی سالم نبوده و در نتیجه استفاده از آن موجبات بروز هر نوع بیماری اعم از مسری و غیر مسری شود و یا منجر به فوت اشخاص استفاده کننده از آن گردد، جبران کلیه خسارات مادی و معنوی و هزینه های مرتبط با آن به صورت مستقیم یا غیر مستقیم بر عهده فروشنده بوده و در صورت حدوث موارد فوق فروشنده راسا در مقابل خریدار و اشخاص ثالث پاسخگو خواهد بود.



- ۲- مواد اولیه بایستی مورد تأیید نماینده خریدار و یا نماینده واحد بهداشت و درمان قرار گیرد و نظر نامبردگان در مورد تشخیص کیفیت این مواد قطعی می باشد.
- ۳- خریدار نسبت به دریافت کالای موضوع قرارداد در روزهای کاری و از ساعت ۸ لغایت ۱۲ و ۱۴ لغایت ۱۶ اقدام می نماید. در غیر این صورت هیچگونه مسئولیتی در قبال دریافت و تأیید مواد اولیه خریداری شده نخواهد داشت.
- ۴- فروشنده متعهد میگردد نسبت به خرید میوه های تولید داخل و با کیفیت مطلوب موجود در بازار به غیر از میوه های نوبرانه اقدام نماید.

ماده ۱۷- اقامتگاه طرفین:

اقامتگاه طرفین همانست که در مقدمه این قرارداد آمده است و طرفین قرارداد تعهد می نمایند که تغییرات احتمالی اقامتگاه قانونی خود را یک هفته قبل از تغییر، کتبا به اطلاع طرف مقابل رسانیده و اصل و کپی آگهی تغییرات مربوط را ارسال نماید، در غیر اینصورت نشانی قبلی از حیث ابلاغ اوراق قانونی و مکاتبات اداری معتبر خواهد بود.

نسخ و مشخصات قرارداد و ضامم آن:

این قرارداد در ۱۷ ماده و ۲ تبصره به همراه پیوستهای قرارداد که ذیلا به آن اشاره می شود و جزء لاینفک قرارداد محسوب می گردند، در دو نسخه تنظیم و به امضاء طرفین رسید و هر یک از نسخ دارای اعتبار واحد می باشد.

فروشنده:

خریدار:

شرکت حمل و نقل چند وجهی سایپا

پیوست شماره ۱

جدول شماره ۱

میانگین تعداد غذای مورد نیاز ((روزانه ، ماهیانه و سالیانه))

شرکت سایپا لجستیک با تعداد پرسنل مصرف کننده غذا ۴۰۰ نفر به شرح زیر میانگین غذای مورد نیاز را اعلام میدارد:

ردیف	شرح مورد انجام کار	تعداد پرس غذا روزانه
۱	ناهار (معمولی و رژیمی)	۳۷۵
۲	شام (معمولی و رژیمی)	۱۰
	جمع کل:	۳۸۵

توضیح:

- ۱- جدول فوق بر اساس میانگین تعداد پرسنل مشمول صرف غذا توسط واحد مناقصه گزار تکمیل می گردد.
- ۲- با توجه به فصول سال تعداد پرس غذا جهت طبخ و توزین متغیر می باشد.
- ۳- روزهای پنج شنبه و جمعه و ایام تعطیلات ، تعداد پرس غذا همان روز به پیمانکار اعلام می گردد.

توضیحات :

- ۱- تخم مرغ مصرفی در غذا بایستی از نوع مارکدار و تاریخ دار باشد .
- ۲- کاهوی صنعتی در سالاد فصل بایستی از نوع شسته شده صنعتی و کارخانه ای تهیه گردد .
- ۳- تهیه ظروف یکبار مصرف متناسب با نوع غذا یا دسر بر عهده پیمانکار می باشد .
- ۴- سس کچاپ ، مایونز و فرانسوی از نوع مهرام ، آرام ، دلپذیر ، دلو سه و بیژن مورد تایید می باشد.
- ۵- ماست تک نفره از نوع : پاک ، پگاه ، کاله و می ماس مورد تایید می باشد .
- ۶- دوغ تک نفره از نوع: سارا ، پاک ، پگاه ، کاله و می ماس مورد تایید می باشد.
- ۷- آب معدنی باید از نوع تک نفره و از مارک های مورد تایید وزارت بهداشت باشد.
- ۸- کلیه مواد غذایی اعم از روغن خوراکی و سرخ کردنی ، رب گوجه فرنگی ، خیار شور ، زیتون ، آبلیمو ، سرکه ، آبغوره ، سبزیجات خشک و... بایستی از نوع کارخانه ای بسته بندی باشد .
- ۹- سیب زمینی خورشت قیمه بایستی جدا از خورشت سرو شود .
- ۱۰- بادمجان در خورشت بایستی جداگانه و بصورت تکه ای سرو شود (بادمجان نبایستی داخل خورشت و بصورت حلقه ای سرو شود).
- ۱۱- ۱۵۰ گرم سبزی خورشتی در نظر گرفته برای خورشت قورمه سبزی از نوع پاک کرده آماده باشد.
- ۱۲- تن ماهی از نوع شیلتون و تحفه و جنوب دارا استاندارد مورد تایید باشد.
- ۱۳- برنج ایرانی - هاشمی درجه یک مورد تایید می باشد.
- ۱۴- گوشت گوسفندی کشتار روز مورد تایید وزارت بهداشت و سازمان دامپزشکی مورد تایید می باشد.
- ۱۵- مرغ کشتار روز مورد تایید وزارت بهداشت و سازمان دامپزشکی مورد تایید می باشد.
- ۱۶- گوشت و مرغ و مواد فاسد شدنی بایستی با ماشین یخچالدار حمل گردد.
- ۱۷- تامین هزینه گاز مصرفی، آب و برق بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۸- تامین اجاق ، دیگ ، و ... سایر لوازم آشپزخانه بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۹- نظافت سالن غذاخوری بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۲۰- سرو غذا بر عهده پیمانکار می باشد.

مشخصات مواد اولیه مورد مصرف غذا:

فیله وراسته گوسفند: گوشت فیله وراسته پاک شده، بدون دمار، ریشه، چربیوسایر زوائد.

گوشت گوسفند جوان محلی (ذبح اسلامی): ران، سردست، راسته و مغز ران پاک شده گوسفند در بدون گردنو زوائد و چربی و استخوان جهت مصارف خورش و خوراک

گوشت گوساله جوان (ذبح اسلامی): ران پاک شده بدون استخوان و زائد

خرده گوشت: خرده گوشت قابل مصرف که از پاک کردن گوسفند و گوساله در آشپزخانه بدست می آید. (ورود خرده گوشت چرخ کرده به آشپزخانه ممنون میباشد).

فیله وراسته گوساله: گوشت فیله وراسته پاک شده، بدون دمار، ریشه، چربی و سایر زوائد و شاه پسند توقوز.

جوجه (برای جوجه کباب ها): مرغ بدون استخوان و پوست و بال و کتف و گردن تهیه شده از کشتارگاههای مجاز دارای پروانه بهداشت

مرغ: مرغ درشت خشکه پر بدون پوس روده، دل، جگر، سنگدان، گردن (از سر تا انتهای آن درون بدن مرغ) و بال (از نوک بال تا انتهای آن بدن مرغ) تهیه شده از کشتارگاه های مجاز دارای پروانه بهداشت

استخوان: استخوان قلم بدست آمده از گوشت مصرفی در آشپزخانه (جهت استفاده در سوپ و آش)

استخوان مرغ: استخوان قلم بدست آمده از جوجه و مرغ مصرفی در آشپزخانه (جهت استفاده در سوپ)

ماهی فیله شده: گوشت بدست آمده از ماهی شیر و زون برون، درشت بدون استخوان و پوست، شکم خالی، بدون سر دم، غیر منجمد و بی بو، سیب زمینی، پیاز، هویج، کلم، خیار، بادمجان، لوبیای سبز، تره فرنگی، کاهو، کنگر، سبزی خوردن، سبزی معطر، جعفری، گشنیز، تره، شنبلیل و غیره وزن سبزیجات ذکر شده در صورت های غذایی تماما پاک شده و آماده طبخ میباشد.

سبزیجات: از نوع سبزیجات پاک شده و تازه

نخود سبز کنسروی: بدون آب و از نوع بسته بندی قوطی و استاندارد.

رب گوجه فرنگی: رب غلیظ (دوبل کنسانتره) قوطی، نظیر رب گوجه فرنگی یک و یک و یا مشابه دارای مهر استاندارد

روغن: روغن مرغوب تهیه شده از دانه های روغنی استاندارد (به غیر از سویا) و تولید شده در ایران بدون کلسترول دارای مهر استاندارد به صورت مایع (مخصوص برنج و غذا و سالاد) و روغن مایع مخصوص سرخ کردنی

لبنیات: پاستوریزه و بسته بندی شده (کاله یا دامداران یا می ماس)

نمک: نمک برنج از نوع نمک نخودی دارای پروانه بهداشتی و ساخت ایران

نمک غذا: از نوع آشپزخانه یددار و استاندارد و بسته بندی شده

نمک روی میز: از نوع صدف یا نوع مشابه

برنج: از نوع صدوری یا طارم داخله یا هاشمی درجه یک اعلاء بدون خرده

کره پاستوریزه: ۱۰ گرمی، غیر نباتی و با مارک استاندارد

گندم وجو: پوست کنده تازه و مرطوب

ترشیجات: دارای مهر استاندارد غیر فله (مهرام و بیژن)

برنج آش: خرده برنج مرغوب صدوری یا طارم

زرشک: زرشک مرغوب پاک شده خشک

حبوبات: پاک شده خالی از مواد زائد و درجه یک و تازه و مرغوب

خیار شور: خیار شور ریز ممتاز کنسرو شده آب گرفته با مهر استاندارد و غیر فله

ادویه: پاکتی صدف یا نوع مشابه

آلوچه برغانی: از نوع مرغوب و درشت و بدون آفت زدگی.

گردو: از نوع سفید مرغوب درشت

سس گوجه فرنگی: از نوع مهرا م یا بیژن

زعفران: از نوع مرغوب درجه یک مارکدار و بسته بندی شده

بامیه: از نوع تازه و ریز

آلبالو: از نوع مرغوب بدون هسته و خشک شده خواهد بود

سوسیس: از نوع بلغاری و یا کوکتل دودی ۵۵٪ گوشت تهیه شده کارخانجات دارای هر استاندارد (گوشتیران، میکائیلیان)

کالباس: از نوع خشک (۹۰٪ گوشت) تهیه شده کارخانجات دارای مهر استاندارد

میوه (دسر): از نوع مرغوب ممتاز با توجه به فصول سال

ابغوره و روغن زیتون و آبلیمو و سرکه: از نوع درجه یک مرغوب پاستوریزه بسته بندی شده در شیشه از کارخانجات دارای مهر

استاندارد مانند مهرا م یا یک و یک و یا مشابه

ظروف یکبار مصرف: پیمانکار موظف است از ظروف یکبار مصرف درجه یک و مرغوب گیاهی و یا آلومینیومی و یا تأیید توسط

نماینده کارفرما استفاده نماید در غیر این صورت کارفرما میتواند خود اقدام به تهیه ظروف یکبار مصرف نموده و از صورت حساب

پیمانکار کسر نماید.

کلیه برندهای ذکر شده بصورت مطلق نبوده و پیمانکار موظف خواهد بود در صورت عدم تأیید کارفرما نسبت به تهیه جنس مورد

نظر اقدام و نظر کارفرما را جلب نماید.

در غیر این صورت کارفرما خود نسبت به تهیه جنس مورد نظر اقدام و هزینه آن به صورت دو برابر از صورت وضعیت کسر

خواهد گردید .

جدول شماره (۳) قیمت خرید یک پرس غذا طبق آنالیز جدول شماره ۱

ردیف	شرح غذا	قیمت هر پرس غذا
۱	خوراک مرغ سوخاری	
۲	خوراک جوجه مکزیکی	
۳	خوراک شنسیل	
۴	خوراک چیکن استر گانف	
۵	خوراک بیف استر گانف	
۶	خوراک کتلت گوشت	
۷	خوراک کوکوسبزی	
۸	خوراک کوکوسیب زمینی	
۹	خوراک کوکوقارچ و مرغ	
۱۰	خوراک همبرگر	
۱۱	خوراک کوفته تبریزی	
۱۲	خوراک میرزا قاسمی	
۱۳	خوراک شامی پوک	
۱۴	آبگوشت	
۱۵	خوراک سوسیس بندری	
۱۶	خوراک سوفله بادمجان	
۱۷	رولت گوشت	

جدول قیمت دسر

ردیف	شرح دسر	قیمت (ریال)
۱	نوشابه (زمزم)	
۲	دوغ (کاله)	
۳	ماست ۱۵۰ گرمی (کاله)	

جدول شماره (۳) قیمت خرید یک پرس غذا طبق آنالیز جدول شماره ۱

ردیف	شرح غذا	قیمت هر پرس غذا با گوشت گرم
1	چلوخورش قیمه سیب زمینی	
2	چلو خورش قیمه بادمجان	
3	چلوخورش فسنجان با مرغ	
4	چلو خورش فسنجان با گوشت	
5	چلو خورش قرمه سبزی	
6	چلو خورش کرفس	
7	چلوکباب لقمه زعفرانی	
8	باقالی پلو با گوشت	
9	باقالی پلو با مرغ	
10	چلو کباب کوبیده	
11	چلو جوجه کباب	
12	استامبولی پلو با گوشت	
13	عدس پلو با گوشت	
14	لوبیا پلو با گوشت	
15	ماکارونی با قارچ و گوشت	
16	سبزی پلو با ماهی	
17	زرشک پلو با مرغ	