

بِسْمِ تَعَالَى



مناقصه شماره : M1401-03-M

مناقصه

ساخت ساختمان اداری شرکت سایپا لجستیک در بندر عباس

مهر/ اثر انگشت و امضاء

## شرایط شرکت در مناقصه

۱- موضوع مناقصه : " ساخت ساختمان اداری شرکت سایپا لجستیک در بندر عباس "

۲- کارفرما (مناقصه گزار) : شرکت سایپا لجستیک

۳- مدت اجرای موضوع مناقصه : تا زمان اتمام کار ساخت ساختمان و ارائه پایان کار

۴- سپرده شرکت در مناقصه

۴-۱- سپرده شرکت در مناقصه معادل ۲,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال می باشد که متقاضی می بایستی مبلغ سپرده را طی یک فقره ضمانت نامه بانکی با اعتبار سه ماهه و یا فیش بانکی به شماره حساب جاری ۳۰۲۸۱۱۶۷۰۸۲۶۱۱ و شماره شبای ۳۰۲۸۱۱۶۷۰۸۲۶۱۰۰۱ IR بانک قرض الحسنه مهر ایران در وجه شرکت حمل و نقل چند وجهی سایپا ( سهامی خاص ) تهیه و حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۶ به واحد امور مالی شرکت به آدرس : تهران - چهاردانگه - بعد از شهرک صنعتی - شرکت حمل و نقل چند وجهی سایپا ( سایپا لجستیک ) تحویل و رسید یا تصویر آن را همراه با سایر پاکات به واحد حراست ارائه نمایند .

۴-۲ عودت سپرده تمامی شرکت کنندگان تا پایان مراحل مناقصه و مشخص شدن برنده امکان پذیر نمی باشد.

۴-۳ مدت اعتبار ضمانتنامه فوق باید ۳ ماه پس از تاریخ ارائه پیشنهاد ها بوده و برای حداقل سه ماه دیگر قابل تمدید باشد و علاوه بر آن ضمانتنامه های بانکی باید طبق فرم های مصوب تنظیم شود.

۴-۴ استرداد سپرده برنده اصلی و برندگان ذخیره نیز پس از انعقاد قرارداد انجام می شود، به شرطی که مشمول ضبط سپرده نشده باشند.

۴-۵ سپرده کلیه شرکت کنندگان در مناقصه به استثنای برنده اصلی و برندگان ذخیره ( دوم و سوم ) بلافاصله پس از تعیین برنده اصلی و برندگان ذخیره صورت می گیرد.

۴-۶ در صورتی که برنده مناقصه ظرف ۱۰ روز از تاریخ ابلاغ نتیجه مناقصه، از امضای قرارداد خودداری نماید، سپرده شرکت در مناقصه وی به نفع مناقصه گزار ضبط می گردد و مناقصه گر به ترتیب جهت انعقاد قرارداد با برندگان دوم و سوم وارد مذاکره خواهد شد و در صورت عدم قبول هر یک از آنها سپرده ایشان نیز ضبط می شود.

۴-۷ رسید سپرده شرکت در مناقصه می بایست به همراه تصاویر فیش بانکی و یا ضمانت نامه بانکی به همراه کپی کارت شناسایی معتبر در پاکت در بسته ( الف ) تحویل داده شود.

۴-۸ به پیشنهادهایی که فاقد سپرده شرکت در مناقصه باشند ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۵- زمان و محل دریافت اسناد مناقصه و تسلیم پیشنهادات

پیشنهاد دهندگان می بایست اسناد مناقصه را از تاریخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۱ با مراجعه به سایت [WWW.SAIPALOGISTICS.IR](http://WWW.SAIPALOGISTICS.IR) دریافت نمایند و پیشنهادهای خود را با رعایت شرایط اعلامی حداکثر تا ساعت ۱۵ روز پنجشنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۶ به واحد حراست شرکت سایپا لجستیک تحویل نمایند.

۶- نحوه تکمیل و ارسال پیشنهادات

۶-۱ پیشنهاد باید در پاکت های الف ، ب ، ج و به ترتیب بندهای بعدی تهیه و تحویل گردد . توضیح اینکه پاکت های الف، ب و ج باید جمعاً در پاکت سر بسته دیگری گذاشته شده و لاک و مهر گردد و روی پاکت نوشته شود:

پیشنهاد برای مناقصه محدود : ساخت و ساز ساختمان اداری شرکت سایپا لجستیک در شهرک نگین ترابان خلیج فارس واقع در بندر عباس - شماره مناقصه M1401-03-M. ضمناً روی هر سه پاکت نام شرکت ، نام مناقصه ، شماره مناقصه ، شماره پاکت و شماره تماس ذکر گردد .

۶-۲ کلیه اسناد و اوراق تحویلی در قالب پاکت های مذکور باید توسط پیشنهاد دهنده مهر / اثر انگشت و امضاء شود.  
۶-۳ در مورد پیشنهادهایی که با پست سفارشی ارسال شود در صورتیکه در موقع مقرر دریافت نشود مناقصه گزار مسئولیتی نخواهد داشت.

۶-۴-۴ اسناد و مدارکی که باید در پاکت ( الف ) قرار داده شود:

۶-۴-۱ تصویر سپرده شرکت در مناقصه که به ترتیب پیش گفته شده ( بند ۴-۱ ) تهیه می شود.

۶-۴-۵ اسناد و مدارکی که باید در پاکت ( ب ) قرار داده شود:

۶-۴-۱ شرایط عمومی و اختصاصی مناقصه و نقشه ها ساختمان.

۶-۴-۲ سوابق کاری مرتبط با موضوع مناقصه به انضمام تصویر قراردادهای منعقد.

۶-۴-۳ اشخاص حقوقی: تصویر مصداق اساسنامه شرکت، آگهی تاسیس و آخرین تغییرات و آگهی روزنامه رسمی و کپی کارت ملی و شناسنامه امضاکنندگان مجاز ( کپی سند / اجاره نامه در شهر بندرعباس)

۶-۴-۵-۴ در صورتی که دارندگان امضای مجاز در اساسنامه حق دادن وکالت به غیر داشته باشند و پیشنهاد دهنده به وکالت از طرف مسئولین شرکت پیشنهاد بدهد باید رونوشت مصداق وکالت نامه رسمی خود را همراه با پیشنهاد به مناقصه گزار تسلیم نماید.

۶-۴-۵-۵ هر نوع ضمیمه و مدارکی که بعداً از طرف مناقصه گزار ارسال شده باشد ( از قبیل تغییرات در پاره ای از مشخصات و غیره).

۶-۴-۵-۶ تصویر رضایت نامه های دریافتی از شرکت ها و گواهینامه های تضمین کیفیت ( ایزو )

۶-۴-۵-۷ گواهی صلاحیت ایمنی پیمانکاران از وزارت خانه یا وزارتخانه های مرتبط.

۶-۴-۵-۸ ارائه مدارک فوق الزامی و در اختصاص امتیاز ارزیابی به مناقصه گر تاثیر گذار می باشد.

۶-۴-۵-۹ آخرین صورت مالی حسابرسی شده و گردش حساب ۶ ماهه اخیر.

۶-۴-۵-۱۰ گواهینامه صلاحیت پیمانکاری از سازمان برنامه و بودجه کشور در رشته های مرتبط با ساختمان.

۶-۴-۵-۱۱ آخرین ویرایش نشریه ۵۵ مربوط به مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی که توسط سازمان مدیریت برنامه ریزی تهیه گردیده با مهر / اثر انگشت و امضاء شرکت کننده در مناقصه.

۶-۴-۵-۱۲ مناقصه گر میتواند مدارکی که در این اسناد از وی خواسته نشده اما ارائه آنها دلالت بر توانمندی مناقصه گر دارد را در قالب پاکت ب" ارائه نماید مانند گواهینامه سیستم مدیریت کیفیت و HSE ، پرینت حساب و گواهی حسن انجام کار و تجهیزات مورد نیاز در انجام پروژه.

\* اوراق و مستندات ارائه شده عودت نخواهد شد.

\* مناقصه گزار پس از بررسی پاکت "ب" و سوابق داده شده در قبول یا رد یک یا کلیه پیشنهاد ها مختار است.

\* در صورت ارائه اسناد خلاف واقع / جعلی ، سپرده شرکت در مناقصه به نفع مناقصه گزار ضبط خواهد شد.

۶-۴-۶ اسناد و مدارکی که باید در پاکت "ج" قرار داده شود:

۶-۴-۱ برگه پیشنهاد قیمت.

۲-۶-۶- آنالیز بهای اعلامی با مهر / اثر انگشت و امضاء شود.

تبصره ۱: اعتبار پیشنهاد ارائه شده حداقل ۳ ماه شمسی از تاریخ اتمام مناقصه می باشد.

#### ۷- انتخاب برنده مناقصه

کمیسیون معاملات مناقصه گزار پس از ثبت فهرست کلیه پیشنهاد دهندگان، پاکت های (الف) بازگشایی شده و پیشنهادهایی که تضمین آنها مورد قبول واقع شود مشخص و اعلام می شود. پس از آن پاکت های (ب) بازگشایی شده و اسناد تحویلی در صورت تایید اعضاء پاکت های (ج) افتتاح و مبالغ پیشنهادی ثبت و مراتب صورتجلسه میشود. کمیسیون معاملات دستگاه مناقصه گزار با عنایت به مبالغ پیشنهادی برنده اول و دوم و سوم مناقصه را انتخاب می نماید. لازم به ذکر است روند مذکور ممکن است در یک یا دو جلسه و یا بیشتر صورت گیرد.

کمیسیون در قبول یا رد یک یا کلیه پیشنهادها مختار است. ضمناً کمیسیون مختار می باشد که قیمت های خارج از اعتدال را با تشخیص خود مردود اعلام نماید. ضمناً مناقصه گزار مجاز است در هر مرحله از مناقصه، مناقصه را لغو نموده و کلیه سپرده ها را مسترد نماید.

برنده مناقصه ملزم است ظرف ۱۰ روز پس از اطلاع از برنده شدن در دفتر اداره بازرگانی مناقصه گزار حاضر شده و قرارداد تنظیم شده توسط آن اداره را تنفیذ نماید.

\* مناقصه گزار الزامی برای واگذاری موضوع مناقصه به برنده ندارد ضمناً مناقصه گزار مختار است موضوع مناقصه را به بیش از یک شخص واجد شرایط واگذار نماید.

#### ۸- شرایط عمومی

۸-۱ مناقصه بر اساس آیین نامه معاملات شرکت سایپا لجستیک برگزار می شود.

۸-۲ شرکت کنندگان در مناقصه می توانند قبل از محاسبه مبلغ پیشنهادی خود، برای آشنائی بیشتر به شرایط و محیط کار از محل عملیات دیدن نموده و نسبت به شرایط و خصوصیات محلی و کلیه عواملی که ممکن است بنحوی در محاسبه مبلغ پیشنهادی آنان موثر باشد آگاهی کامل حاصل نمایند و قبل از تکمیل نمودن اسناد و مدارک مناقصه، اسناد را دقیقاً مطالعه و بررسی و از مفهوم جزء به جزء آن مطلع گردند. چنانچه شرکت کننده ای هنگام بازدید از محل و یا حین مطالعه اسناد و مدارک مناقصه نکات مبهم، ناقص و یا اختلاف و اشتباهی را ملاحظه نموده و یا در مفهوم عبارات اسناد و مدارک مناقصه به اشکالی برخورد کند که نیاز به شرح و توضیح داشته باشد، می تواند موضوع را از واحد بازرگانی به شماره های ۷-۹۳۲-۵۵۲۵۰-۰۲۱ داخلی ۱۱۱ یا ۲۱۹ سوال نمایند.

هر نوع توضیح، تجدید نظر، اضافه یا حذف مطالبی از مدارک مناقصه بصورت رسمی اعلام و به ضمائم اسناد و مدارک مناقصه اضافه خواهد گردید.

بنابراین هیچ گونه عذری نسبت به عدم وضوح مطالب اسناد و مدارک مناقصه و استناد به نارسا بودن مطالب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه از طرف پیشنهاد دهنده مسموع نخواهد بود.

۸-۳ مناقصه گزار حق تغییر و یا اصلاح و یا تجدید نظر در هر قسمت از اسناد و مدارک مناقصه را قبل از انقضای مهلت لازم جهت تسلیم پیشنهادات برای خود محفوظ می داند در این صورت مراتب رسمی اعلام و به ضمائم اسناد و مدارک مناقصه اضافه خواهد گردید.

۴-۸ شرکت کنندگان در مناقصه باید پس از مطالعه دقیق اسناد و مدارک مناقصه و انجام بررسی و تحقیقات لازم نرخ یا نرخ های پیشنهادی خود را با دقت محاسبه و در برگ پیشنهاد قیمت به طور کامل و خوانا و بدون قلم خوردگی به حروف و عدد نوشته و سپس کلیه اسناد و مدارک مناقصه را بدون تصرف و تغییر و یا حذف و یا قرار دادن شرط رد آن، از ابتدا تا انتها اثر انگشت / مهر و امضاء نماید.

۵-۸ به پیشنهادات مبهم، مخدوش، مشروط و بدون سپرده به هیچ وجه ترتیب اثر داده نخواهد شد. در صورت بروز هر یک از موارد ذکر شده، پیشنهاد دهنده می باید اطلاعات صحیح را مجدداً در پایین برگ درخواست شرکت در مناقصه بازنویسی و امضاء نماید ضمناً مناقصه گزار در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات مختار است.

۶-۸ قیمت پیشنهادی پیشنهاد دهندگان شامل کلیه هزینه های اصلی و جانبی انجام خدمات، هزینه های عمومی، هزینه های بالاسری و هزینه های نیروی انسانی، سود و کسورات قانونی و ... خواهد بود.

۷-۸ هیچ گونه تغییر و یا دخل تصرفی نباید از ناحیه پیشنهاد دهنده در اسناد و مدارک مناقصه داده شود در غیر این صورت به پیشنهاد وی ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۸-۸ پیشنهاد دهندگان باید نشانی کامل و دقیق و شماره تلفن خود را در اسناد قید نمایند هر مکاتبه ای که به نشانی مذکور ارسال شود ابلاغ رسمی تلقی خواهد شد.

۹-۸ پیشنهاد دهندگان باید به کلیه قوانین و مقررات قانون کار و تامین اجتماعی جاری کشور در مورد کارکنان خود آشنائی کامل داشته باشد و آنها را حین اجرای موضوع مناقصه رعایت نمایند.

۱۰-۸ پرداخت کلیه کسورات متعلقه به عهده طرف قرارداد (پیمانکار) خواهد بود.

۱۱-۸ پیشنهاد دهندگان اعم از اشخاص حقیقی و یا حقوقی بایستی مشمول ممنوعیت مقرر در اصل ۱۴۱ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نباشند و چنانچه خلاف آن ثابت شود برابر قوانین و مقررات مزبور رفتار خواهد شد.

۱۲-۸ مناقصه گزار مجاز خواهد بود بر طبق شرایط قرارداد تا میزان ۲۵ درصد کار موضوع قرارداد را افزایش یا کاهش دهد در نتیجه پیمانکار ملزم به انجام خدمات اضافی بر اساس نرخ های قرارداد خواهد بود.

۱۳-۸ مناقصه گزار هزینه هائی را که پیشنهاد دهندگان بابت تهیه و تسلیم پیشنهادات خود متحمل شده اند پرداخت نمی نماید.

۱۴-۸ هزینه درج آگهی مناقصه به عهده برنده مناقصه می باشد.

۱۵-۸ تسلیم پیشنهاد به منزله قبول تمام شرایط و اسناد مناقصه از طرف پیشنهاد دهنده تلقی خواهد شد .

## ۹- شرایط اختصاصی

**عنوان پروژه:** ساخت و ساز ساختمان اداری شرکت سایپا لجستیک در شهرک نگین ترابران خلیج فارس واقع در بندر عباس به متراژ حدودی ۵۰۰ متر مربع در دو طبقه ۲۵۰ متری.

این شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل موادی از شرایط عمومی پیمان است که تعیین تکلیف برخی از مواد در آنها، به شرایط خصوصی پیمان موکول شده است.

۹-۱- شرح مختصری از مشخصات و مقادیر کار: کلیه عملیات ساختمانی (ابنیه، تاسیسات برقی، تاسیسات مکانیکی)، کرسی چینی ها، سسیمان کاری، قیرگونی، بتن ریزی، خاک برداری، خاک ریزی، آرماتوربندی، دیوارهای بیرونی، دیوارهای داخلی، گچ کاری و بخش بندی آن ها، ساخت و نصب چهار چوب های فلزی، ساخت و نصب نعل درگاهی، جوشکاری، ساخت و نصب فریم

های فلزی و پنجره های ساختمان دو طبقه ( دوجداره)، کاشی کاری، سنگ / سرامیک کاری کف و راه پله ها، ساخت و نصب درب های چوبی داخلی، قرنیز، شیب بندی کف سرویس های بهداشتی و حمام و آبدارخانه و پشت بام، ایزوگام پشت بام، دوغاب و بند کشی، نقاشی دیوارها و سقف های تمام ساختمان، اجرای نمای سنگ ساختمان، برق کاری از جمله سیم کشی و کلید و پریزها و روشنایی، ساخت و نصب تابلو برق، نصب تاسیسات از قبیل لوله های آب و فاضلاب و شوفاژ ساختمان و نصب نرده ها و حفاظ های راه پله ها و همچنین نصب درب و پنجره ها و ... تا تحویل بر اساس مدارک، مشخصات فنی و نقشه های منضم به این پیمان که کلا به رویت، مهر و امضای پیمانکار رسیده است و جزء لاینفک آن تلقی می شود و پیمانکار با اطلاع از کمیت و کیفیت آنها، مبادرت به قبول و تعهد نموده است، می باشد.

\* کلیه قطعات، مواد و مصالح مصرفی و... در حد عرف مناسب منطقه/ دارای علامت استاندارد باشد. در خصوص قطعات و مصالح مورد استفاده در نمای داخلی و خارجی ساختمان ( سنگ نمای خارج، سنگ / سرامیک / کاشی داخلی ساختمان، کلید پریز و شیرآلات و... و با نظر و تایید کارفرما می باشد.

۲-۹- مبلغ پیمان بر اساس فهرست بهای ابنیه سال ۱۴۰۱ و تهیه مصالح و ضریب پیشنهادی مورد توافق کارفرما و پیمانکار محاسبه خواهد گردید و در صورت تغییر، افزایش آن بعد از ارائه مستندات مثبتة توسط پیمانکار پس از طرح موضوع در کمیسیون معاملات شرکت کارفرما و اخذ تاییدیه با نظر کارفرما اعمال خواهد گردید.

۳-۹- داشتن حداقل ۳ سال سابقه در موضوع مورد مناقصه.

۴-۹- شرح کارهای در دست اجرا و توان مازاد و ماشین آلات پیمانکار بایستی جزء اسناد درون پاکات باشد.

۵-۹- رعایت دستورالعمل های مشخصات فنی و عمومی ساختمان بر اساس آخرین مصوبات سازمان نظام مهندسی ساختمان و سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور منتشر شده است.

۶-۹- جزئیات فرآیند اجرا، زمانبندی آغاز تا اتمام پروژه و مشخصات فنی ماشین آلات، تجهیزات و مصالح بر اساس پیوست شماره یک که منضم قرارداد می باشد و جزء لاینفک قرارداد محسوب شده و بر اساس نظر دستگاه نظارت پیمانکار ملزم به رعایت و اجرای آنها خواهد بود و در مواردی که ذکر نشده باشد نظر دستگاه نظارت ملاک می باشد. ( پیوست شماره یک متعاقبا و پس از انعقاد قرارداد ارائه خواهد گردید)

\* گزارش پیشرفت پروژه توسط دستگاه نظارت تعیین خواهد شد.

۷-۹- پیمانکار باید مشخصات تعیین شده در زیر را در تامین ماشین آلات رعایت کند.

۱-۷-۹- ماشین آلات مورد استفاده در پروژه شرایط ایمنی لازم را داشته باشد.

۲-۷-۹- ظرفیت و توان ماشین آلات با حجم عملیات مرتبط تناسب داشته باشد.

۳-۷-۹- امکان کار صحیح با ماشین آلات مورد استفاده توسط عوامل اجرایی پروژه وجود داشته باشد.

۸-۹- پیمانکار موظف است که در انتخاب پیمانکاران جزء موارد زیر را رعایت کند.

۱-۸-۹- با صلاحدید و تایید کارفرما به نحوی که هیچ گونه تعهدی را برای کارفرما ایجاد نکند.

۲-۸-۹- در کارهای تخصصی باید پیمانکاران جزء از صلاحیت و توانایی لازم جهت انجام کار برخوردار باشند.

۳-۸-۹- موظف به پاسخگویی و پذیرش نقطه نظرات دستگاه نظارت باشند.

۴-۸-۹- در قرارداد های منعقد به آنان توسط پیمانکار قید گردد که پیمانکار جزء موظف است کارهای محوله را به نحوی انجام دهند که مورد تایید دستگاه نظارت باشند.

۹-۸-۵- پیمانکار موظف است نسبت به بکارگیری سرپرست کارگاه متخصص و با سابقه از طریق معرفی به دستگاه نظارت و پس از تایید نظارت به طور مستمر و تمام وقت بهره گیرد.

۹-۹- متقاضی بایستی کلیه موارد مندرج در مشخصات عمومی و فنی خصوصی و نقشه ها را بررسی نماید و در صورت تمایل از محل پروژه بازدید و در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید. بدیهی است هیچگونه اضافه بهائی از بابت موارد جزئی و جانبی که در هرکدام از مشخصات فنی-جدول شرح عملیات و نقشه ها درج نگردیده پرداخت نمی گردد و کارفرما پروژه را به طور کامل از پیمانکار تحویل می گیرد.